



INSCRIPCIONES DE ALUMNOS DE NUEVO INGRESO. AGOSTO 2024. (PRIMER SEMESTRE)

GRUPOS	FECHA Y HORARIO DE INSCRIPCION
C – J – K – L	12 DE AGOSTO 2024 DE 9:00 A 13:00 HORAS
A – B – H – I	13 DE AGOSTO 2024 DE 9:00 A 13:00 HORAS
D – E – F – G	14 DE AGOSTO 2024 DE 9:00 A 13:00 HORAS

Documentos necesarios para la inscripción de los alumnos de NUEVO INGRESO

1. Comprobante de registro a la educación media superior 2024-2025 (ficha de aspirante).
Original
2. Acta de nacimiento. Original y 1 copia
3. CURP (Formato actualizado). Original y 2 copias
4. Certificado de secundaria. Original y 1 copia
5. Carta de buena conducta. Original y 1 copia
6. Credencial de elector del padre/madre o tutor legal del alumno. 1 copia
7. Formato de Asignación de Número de Seguridad Social del IMSS. 1 copia
8. Comprobante de domicilio no mayor a 3 meses de antigüedad. Original y 1 copia
9. Cédula de registro de inscripción
10. Folder tamaño oficio color verde pastel

- Para conocer tu grupo asignado e información general:
<https://cbtis71.edu.mx/aviso/>
- Para obtener la Cédula de registro de Inscripción:
<https://cbtis71.edu.mx/cedula-de-inscripcion>
- Para obtener la Asignación de Número Seguridad Social:
<https://serviciosdigitales.imss.gob.mx/gestionAsegurados-web-externo/asignacionNSS>

ATENTAMENTE

SUBDIRECCION ACADEMICA

PROCESO DE INSCRIPCION PARA ALUMNOS DE NUEVO INGRESO . AGOSTO 2024

Pasos del proceso

Medio u oficina

1

Realiza el trámite del Número de Seguridad Social (NSS) del IMSS e imprime los dos archivos PDF que se obtienen al finalizar, a través de la siguiente liga:

<http://www.imss.gob.mx/tramites/imss02008>

Internet

2

Complementa los datos personales de la Cédula de Inscripción, guarda e imprime el archivo PDF al finalizar, a través de la siguiente liga:

<https://cbtis71.edu.mx/cedula-de-inscripcion>

Internet

3

Acude a la mesa de atención del Comité Escolar de Administración Participativa CEAP (Comité de padres de familia).

Oficina de Recursos Financieros

4

Acude a ventanillas de Control Escolar para entregar copia y original (para cotejo) de los siguientes documentos, en un folder tamaño oficio color verde claro:

- a) Cédula de Inscripción (Paso 2)
- b) Ficha de aspirante
- c) Acta de nacimiento
- d) CURP (Formato actualizado)
- e) Certificado de estudios de Secundaria
- f) Carta de buena conducta
- g) Copia de credencial de elector del padre/madre o tutor legal del alumno

Oficina de Control Escolar

5

Acude a la oficina de Becas del plantel para entregar los siguientes documentos:

- a) Copia de CURP (Formato actualizado)
- b) Copia de credencial de elector del padre/madre o tutor legal del alumno

Oficina de Recursos Financieros

6

Acude a la oficina de Orientación Educativa para entregar los documentos de la Asignación de Número de Seguridad Social que obtuviste en el paso 1.

Oficina de Orientación Educativa